

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PACJENTÓW SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W NIEMODLINIE**

**Szanowny Pacjencie,**

poniżej prezentujemy niezbędne informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w naszej placówce.

### **1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH**

Administratorem Twoich danych osobowych jest:

**Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej, 49-100 Niemodlin, ul. Zamkowa 4,  
NIP: 991-02-27-426, REGON: 532203808.**

### **2. INSPEKTOR DANYCH OSOBOWYCH**

Z Inspektorem Danych Osobowych można się skontaktować poprzez adres e-mail [inspektor@kancelaria-odo.pl](mailto:inspektor@kancelaria-odo.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora wskazany w pkt 1.

### **3. CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Twoje dane osobowe przetwarzane są w celu ochrony zdrowia, udzielania świadczeń zdrowotnych, zarządzania udzielaniem świadczeń zdrowotnych (np. rozliczeń z płatnikiem, prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej, weryfikacji tożsamości przed wizytą). Podstawa prawna przetwarzania danych: ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

### **4. ZAKRES PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Twoje dane osobowe przetwarzane są w następującym zakresie: imię (imiona) i nazwisko, nazwisko rodowe, płeć, obywatelstwo, numer PESEL, (w przypadku pacjentów, którzy nie mają nadanego numeru PESEL – numer paszportu lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość), data urodzenia, adres miejsca zamieszkania i adres do korespondencji, adres miejsca pobytu na terytorium Polski (jeżeli dany pacjent nie ma miejsca zamieszkania na terytorium Polski), numer i rodzaj dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, informację o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, numer telefonu kontaktowego, dane o stanie zdrowia. Dane zawarte w dokumentacji obejmują m.in. jednostki chorobowe, opis przebiegu procesu leczenia, pielęgnacji i diagnostyki.

### **5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Administrator danych jako podmiot leczniczy jest zobowiązany do prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej, której treść i zakres określają obowiązujące przepisy prawa. Twoje dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne tj. przez czas określony przepisami prawa, tj. ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

### **6. ODBIORCY DANYCH**

Twoje dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z udzielaniem świadczeń zdrowotnych i mogą być przekazywane:

- a) innym podmiotom leczniczym lub podmiotom wykonującym działalność leczniczą, w celu kontynuacji leczenia lub rozliczenia finansowego udzielonego świadczenia.
- b) podmiotom, które na podstawie odrębnie zawartych umów współpracują z SZOZ w Niemodlinie, w celu profesjonalnego wykonania świadczeń zdrowotnych.
- c) organom władzy publicznej, w tym Rzecznikowi Praw Pacjenta, Narodowemu Funduszowi Zdrowia, organom samorządu zawodów medycznych, audytorom, kontrolerom oraz konsultantom krajowym i wojewódzkim, w zakresie niezbędnym

do wykonywania przez te podmioty ich zadań, w szczególności nadzoru i kontroli udzielonych świadczeń zdrowotnych

d) osobom upoważnionym przez pacjenta w ramach realizacji swoich praw pacjenta.

#### **7. PRZEKAZYWANIE DANYCH DO PAŃSTW TRZECICH LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH.**

Administrator nie zamierza przekazywać Twoich danych poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

#### **8. INFORMACJA O DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH.**

Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do udzielenia świadczeń zdrowotnych. Odmowa podania danych może być podstawą do odmowy udzielenia świadczenia zdrowotnego. Podanie danych jest również niezbędne do wystawienia rachunku lub faktury.

#### **9. PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ.**

Masz prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymywania ich kopii,
- b) sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe, uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
- c) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych może zostać ograniczone ze względu na obowiązki administratora danych związane z prowadzeniem dokumentacji medycznej,
- d) usunięcia swoich danych osobowych. Prawo do usunięcia danych może zostać ograniczone ze względu na obowiązki administratora danych związane z prowadzeniem dokumentacji medycznej,
- e) przeniesienia powierzonych danych osobowych,
- f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

#### **10. INFORMACJE O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI.**

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Ze względu na rodzaj świadczonych przez SZOZ w Niemodlinie usług powyższe prawa mogą podlegać ograniczeniu, ze szczególnym uwzględnieniem: prawa do trwałego usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych oraz sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

Przysługuje Panu/Pani również prawo **wniesienia skargi** do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.

DYREKTOR  
SZOZ W NIEMODLINIE  
*Judwiga Komieczniak*  
Judwiga Komieczniak